



Guide général d'utilisation de GlobalNET

GlobalNET est une plateforme du département de la défense des États-Unis (DoD) conçue pour faciliter l'éducation, le partage d'informations et la collaboration. Tous les participants du NESACenter recevront un compte GlobalNET pendant leur séminaire. Grâce à GlobalNET, les participants auront accès aux documents du séminaire et à la bibliothèque de recherche du NESACenter. Les participants qui obtiennent le statut d'anciens élèves auront un accès continu à GlobalNET après la fin du séminaire. Outre les documents du séminaire et la bibliothèque de recherche, les anciens élèves auront également accès au groupe privé des anciens élèves et au système de gestion de l'apprentissage (LMS). Ce document fournit des instructions sur la manière de se connecter à GlobalNET, de changer son mot de passe, de mettre à jour son profil, de naviguer sur le site et d'obtenir de l'aide.

Sections :

1. [Comment se connecter à GlobalNET \(Pages 1-3\)](#)
2. [Comment changer votre mot de passe \(Pages 3-5\)](#)
3. [Comment mettre à jour les informations de votre profil \(Pages 5-6\)](#)
4. [Comment accéder et naviguer sur la page de votre séminaire \(Pages 6-12\)](#)
5. [Comment accéder et naviguer dans la bibliothèque \(Pages 13-15\)](#)
6. [Comment accéder au groupe des anciens élèves et y naviguer \(Pages 15-20\)](#)
7. [Comment accéder et naviguer sur la page d'accueil \(Pages 21-24\)](#)
8. [Comment obtenir l'aide de GlobalNET \(Pages 24-26\)](#)

1. Comment se connecter à GlobalNET

Étape 1 : Allez sur www.globalnetplatform.org/nesa.

Étape 2 : Si l'anglais n'est pas votre langue préférée, sélectionnez votre langue préférée en suivant ces instructions :

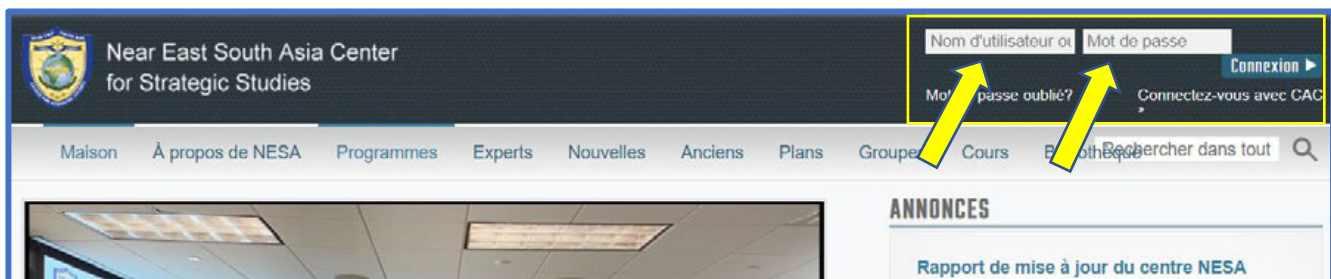
- a. Faites défiler la page jusqu'au bas de la page.
- b. Dans le coin inférieur droit, vous verrez une section intitulée « **GlobalNET Support.** »

The screenshot shows the footer of the GlobalNET website. It is divided into three main sections: 'ABOUT NESACenter', 'GlobalNET', and 'GLOBALNET SUPPORT'. The 'GLOBALNET SUPPORT' section is highlighted with a yellow border and contains links for 'Frequently Asked Questions', 'Help Desk', 'How to use GlobalNET', 'Privacy Policy', 'Terms of Use', and a 'Select Language' dropdown menu. A yellow arrow points to the 'Select Language' dropdown menu.

- c. Sélectionnez votre langue dans le menu déroulant.

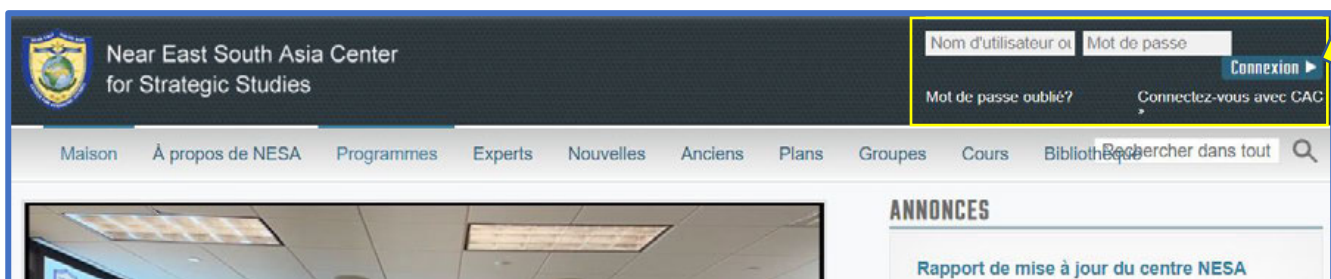


Étape 3 : Remontez jusqu'en haut de la page. Dans le coin supérieur droit, saisissez votre **adresse électronique** et votre **mot de passe**.



- Adresse électronique :** Utilisez l'adresse électronique **personnelle** que vous avez fournie lors de votre inscription au programme du NESA Center auquel vous avez participé. **Si vous n'avez pas fourni d'adresse électronique personnelle, veuillez utiliser l'adresse électronique professionnelle que vous avez fournie. Si vous n'avez pas fourni d'adresse électronique personnelle ou professionnelle, nous ne sommes pas en mesure de créer un compte GlobalNET pour vous. * Remarque : pour les connexions futures, vous pouvez saisir votre nom d'utilisateur au lieu de votre adresse électronique. Votre nom d'utilisateur vous sera fourni par le Centre NESA.*
- Mot de passe :** **NESA@365** (Vous pouvez le modifier après vous être connecté). ** Remarque : si vous vous êtes déjà connecté et que vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur le bouton " Mot de passe oublié ? " pour le réinitialiser.*

Étape 4 : Cliquez sur le bouton bleu "**Connexion**" ** Remarque : Si vous avez des difficultés à vous connecter, veuillez nous contacter à l'adresse suivante admin@nesa-center.org.*





Étape 5 : Lire les conditions générales d'utilisation.

Étape 6 : Cochez la case " **Accepter** " et cliquez sur " **Confirmer** ".

2. Comment modifier votre mot de passe

Après vous être connecté pour la première fois, vous pouvez modifier votre mot de passe si vous le souhaitez. Suivez ces instructions pour modifier votre mot de passe.

Étape 1 : Dans le coin supérieur droit, cliquez sur " **My GlobalNET** ".



Étape 2 : Sur le côté gauche de la page, cliquez sur " **Changer mon mot de passe** ".

The screenshot shows a user profile page with a navigation menu at the top: GROUPE, COURS, CONTACTS, ÉVÉNEMENTS, FAVORIS, ACTIVITÉ, LES SONDAGES. On the left, there is a profile picture placeholder and a 'Statut actif : Oui' indicator. Below this is a 'VOIR MON PROFIL' button and a list of options: 'Modifier mon profil et mes paramètres', 'Changer ma photo de profil', 'Changer mon mot de passe' (highlighted with a yellow arrow), and 'Modifier les paramètres de notification'. The main content area features a search bar, a 'DATE D'ADHÉSION' field with an example date '17 octobre', and a 'TRI PAR' dropdown set to 'Titre'. Below this is a table of groups:

Titre du groupe	Dernière mise à jour	Nombre total de membres
Groupe des anciens du Centre NESAs	11/01/2022 - 14:38	9105
Région Afrique du Nord	04/06/2022 - 16:08	1482
Tunisie	04/06/2022 - 15:46	511

Étape 3 : Entrez votre mot de passe actuel (**NESA@365**), puis saisissez et confirmez votre nouveau mot de passe. Notez les exigences relatives au mot de passe :

- Il doit contenir au moins un chiffre.
- Il ne doit pas correspondre aux 8 derniers mots de passe.
- Il doit comporter au moins 8 caractères.
- Il doit contenir au moins un caractère de ponctuation (pas d'espace ou un caractère alphanumérique).
- Il doit contenir au moins un caractère majuscule.

The screenshot shows the password change form. It includes a 'Mot de passe actuel' field with a yellow arrow pointing to it. Below it is a link: 'Entrez votre mot de passe actuel pour changer le mot de passe . Demander un nouveau mot de passe .'. The section 'EXIGENCES RELATIVES AU MOT DE PASSE' lists the same requirements as in Step 3. Below this are three input fields: 'Mot de passe *', 'Confirmer le mot de passe *', and a 'SAUVEGARDER' button. Yellow arrows point to each of these three elements. A 'Qualité du mot de passe' indicator is visible between the two new password fields.

Étape 4 : Cliquez sur le bouton " **Enregistrer** ". Vous verrez un message de confirmation vert après avoir changé votre mot de passe avec succès.



Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud

✓ Le mot de passe a été changé.



3. Comment mettre à jour les informations de votre profil

Vous pouvez télécharger une photo de profil, ajouter une courte biographie et saisir des informations sur votre emploi ou vos études. Cette démarche est volontaire. Suivez ces instructions pour mettre à jour les informations de votre profil.

Étape 1 : Sur la page de votre compte, cliquez sur " **Modifier mon profil et mes paramètres** " sur le côté gauche pour accéder à votre page de profil. Si vous êtes déjà sur votre page de profil, cliquez simplement sur l'onglet " **Informations de base** ".

Statut actif : Oui

VOIR MON PROFIL

- Modifier mon profil et mes paramètres
- Changer ma photo de profil
- Changer mon mot de passe

GROUPES COURS CONTACTS ÉVÉNEMENTS FAVORIS ACTIVITÉ LES SONDAGES

RECHERCHE DATE D'ADHÉSION

TRIER PAR Titre COMMANDE Asc ALLER

Titre du groupe	Dernière mise à jour	Nombre total de membres
Groupe des anciens du Centre NESAs	11/01/2022 - 14:30	9105
Région Afrique du Nord	04/08/2022 - 16:08	1482

Editer le profil

PARAMÈTRES **INFORMATIONS DE BASE** INFORMATIONS DE CONTACT BIOGRAPHIE EMPLOYEURS

ÉDUCATION ET FORMATION INTÉRÊTS

Statut actif : Oui

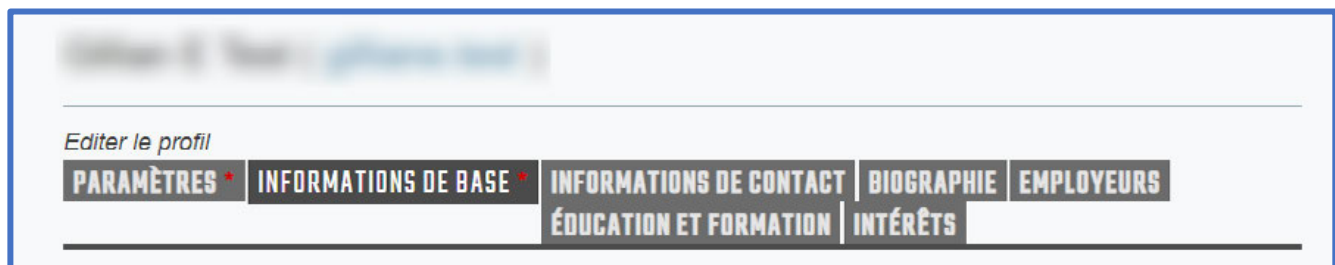
- Juridique
- Mot De Passe



- a. Ajoutez une photo de profil en cliquant sur le bouton " **Choisir un fichier** " sous " **Télécharger une photo** ".



- b. Sous chaque onglet, saisissez toute autre information que vous souhaitez mettre en valeur dans votre profil.

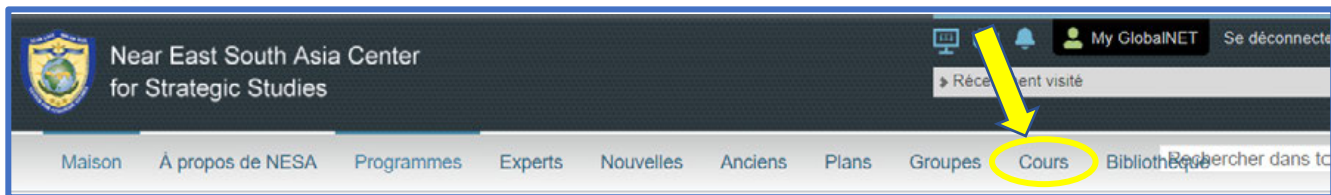


- c. Si vous saisissez des informations sous un onglet, veuillez à les enregistrer en cliquant sur le bouton " **Enregistrer** " au bas de la page.

4. Comment accéder et naviguer sur la page de votre séminaire ?

Sur la page de votre séminaire, vous pouvez afficher/télécharger des informations pertinentes sur le séminaire, notamment l'ordre du jour, des photos, des publications et les présentations des intervenants. Vous pouvez également vous connecter avec le directeur du cours et les autres participants. Suivez les instructions suivantes pour accéder à votre page de séminaire et y naviguer.

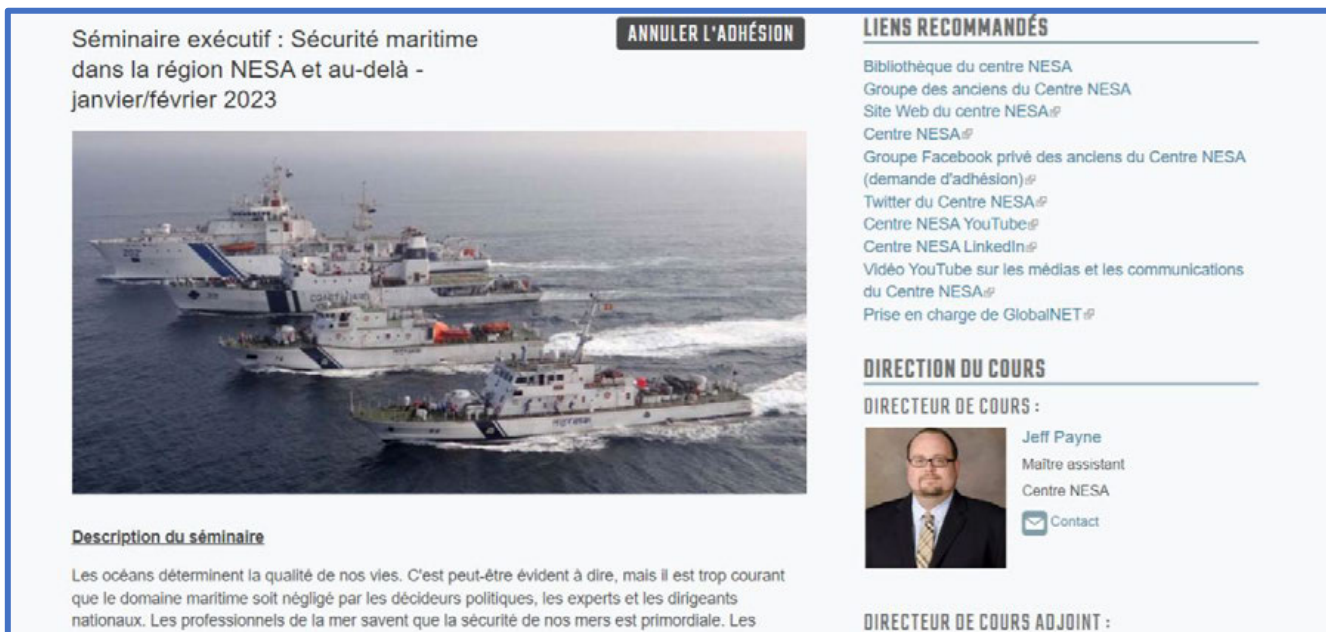
Étape 1 : Pour accéder à la ou aux pages de votre séminaire, cliquez sur l'onglet " **Cours** " en haut de la page.



Étape 2 : La ou les pages de votre séminaire seront listées sur l'écran suivant. Cliquez sur la page du séminaire à laquelle vous voulez accéder.



Étape 3 : Visualisez les éléments de la page du séminaire, notamment la description du séminaire, les liens recommandés et les responsables du séminaire. Lorsque vous faites défiler la page, vous verrez plusieurs onglets : **Syllabus, Messages, Participants, Animateurs et Fichiers.**





- a. Sous l'onglet **Syllabus**, consultez ou téléchargez l'agenda du séminaire en cliquant sur le fichier PDF correspondant à votre langue.

PROGRAMME DES POSTES INTERVENANTS PRÉSENTATEURS DES DOSSIERS

ORDRE DU JOUR (RUSSE)
ORDRE DU JOUR (ANGLAIS)
ORDRE DU JOUR (ARABE)

SÉANCES

lundi 30 janvier

- i. Consultez le programme de chaque jour sous " Sessions " en cliquant sur le jour, puis sur la flèche " > " pour le développer.

SÉANCES

lundi 30 janvier

0730-0800 **Inscription**

0800 **Début du séminaire**

0800-0815 **Mot de bienvenue du directeur de cours**

Conférencier : *M. Jeff Payne* , professeur adjoint, NESAC Center for Strategic Studies

- b. Consultez les messages du directeur du cours et du personnel de soutien sous l'onglet **Messages**.

- i. Cliquez sur le bouton " **Ajouter un nouveau message** " pour ajouter un nouveau message.

PROGRAMME **DES POSTES** INTERVENANTS PRÉSENTATEURS DES DOSSIERS

AJOUTER UN NOUVEAU MESSAGE

Trier par date | Personne | ayant le plus de commentaires

 Devoir à la maison - Réactions aux commentaires de DKI APCSS
de Jeff Payne | 26 janv. 2023
Centre jumeau de NESAC, le Daniel K. Lire la suite



ii. Cliquez sur l'icône du pouce levé pour " liker " un message.

Bienvenue à SÉCURITÉ MARITIME DANS LA RÉGION NESA ET AU-DELÀ !

☆ AJOUTER COMME FAVORI 15 VUES 0 COMMENTAIRE 3 J'AIME

De NESA | de Jeff Payne | 26 janv. 2023

Chaleureux salutations à vous tous !

Je suis Jeff Payne, directeur de cours pour le séminaire exécutif de NESA axé sur le domaine maritime. Au nom de la direction de NESA, des animateurs du cours, les professeurs Bahgat et Des Roches, et de l'équipe NESA, nous sommes honorés de vous compter parmi nous au cours des prochaines semaines pour discuter de tout ce qui concerne la sécurité de nos océans et de nos mers.

Nous avons construit ce cours pour couvrir autant de sujets vitaux liés au domaine maritime que possible. Notre cours mettra en vedette des dirigeants du gouvernement des États-Unis et de la communauté maritime des États-Unis, ainsi que des universitaires, des technologues et des défenseurs de premier plan axés sur nos eaux.

À PROPOS DE CET AUTEUR

Jeff Payne
ÉTATS-UNIS

Professeur adjoint au Centre NESA ; dirige les efforts sur la région de l'océan Indien, l'Indo-Pacifique et la sécurité maritime.

Le message est l'opinion de cet auteur.

AUTRES ARTICLES DE CET AUTEUR

iii. Pour commenter un message, cliquez dessus. Ensuite, dans la zone de texte " **Participer à la conversation** ", tapez votre commentaire, puis cliquez sur " **Enregistrer** ".

REJOINDRE LA CONVERSATION

B I [Rich text editor icons]

Désactiver le texte enrichi

Postez ce commentaire en tant que vous-même

Postez ce commentaire de façon anonyme

PARCOURIR

SAUVEGARDER

- c. Découvrez vos collègues participants au séminaire sous l'onglet **Participants**.
- Pour envoyer une demande de contact aux autres participants, cliquez sur le bouton " **Ajouter un contact** " sous leur nom. Cette opération est similaire à une demande d'ami sur Facebook.



PROGRAMME DES POSTES **INTERVENANTS** PRÉSENTATEURS DES DOSSIERS

Affichage 1 - 50 sur 54 Participants

RECHERCHE RÔLE Étudiant TRIER PAR Nom de famille

Sri Lanka **AJOUTER LE CONTACT**

Bahreïn **AJOUTER LE CONTACT**

Népal **AJOUTER LE CONTACT**

ii. Sur l'écran suivant, cliquez sur le bouton " Envoyer ".

Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud

Demande de

Demande de contact

Souhaitez-vous vraiment envoyer une nouvelle demande de contact à [Nom] ?

ENVOYER **ANNULER**

d. Consultez la liste des professeurs et du personnel du Centre NESAC qui feront des présentations pendant le séminaire sous l'onglet " **Présentateurs** ".

i. Pour envoyer un message direct et privé à un membre du corps enseignant ou du personnel du Centre NESAC, cliquez sur le bouton " **Contact** " sous son nom.

PROGRAMME DES POSTES **INTERVENANTS** **PRÉSENTATEURS** DES DOSSIERS

Affichage de 1 à 8 sur 8 présentateurs

RECHERCHE TRIER PAR Nom de famille Asc

Dr Hassan Abbas
Professeur émérite de relations internationales
NESAC, Université de la Défense nationale
Contact

Gawdat Bahgat
Contact

Professor David Des Roches
Professeur de pratique
Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud
États-Unis



- ii. Il composera automatiquement un message direct pour vous avec le nom d'utilisateur du destinataire dans le champ " À ". Entrez un sujet dans le champ " **Sujet** ". Saisissez votre message dans le champ " **Message** ", puis cliquez sur le bouton " **Envoyer le message** ".

Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud > Messages > messages > Écrire un nouveau message

Écrire un nouveau message à gawdat.bahgat

À *

gawdat.bahgat

- Commencez à taper un nom d'utilisateur pour écrire un message à un autre membre de GlobalNET.
- Tapez le mot "contacts" pour envoyer un message à tous vos contacts GlobalNET.
- Si vous gérez un groupe sur GlobalNET et souhaitez envoyer un message à tous les membres de votre groupe, entrez le nom du groupe.
- Séparez plusieurs destinataires par des virgules.

Sujet *

Message

B I [Rich Text Icons]

Désactiver le texte enrichi

ENVOYER LE MESSAGE

- e. Consulter et/ou télécharger des documents sous l'onglet " **Fichiers** ".
- i. Cliquez sur le dossier " **Matériels du séminaire** ".

PROGRAMME | **DES POSTES** | **INTERVENANTS** | **PRÉSENTATEURS** | **DES DOSSIERS**

AJOUTER LE DOSSIER

Titre ▲	Créé	Modifié	Sous-dossiers
Matériel de séminaire	14/12/2022 - 10:04	14/12/2022 - 10:04	<ul style="list-style-type: none">Ordre du jourLectures et référencesPrésentations des conférenciers<ul style="list-style-type: none">arabeAnglaisrusseAnnuaire



ii. Sur la page suivante, cliquez sur le dossier auquel vous voulez accéder.

Matériel de séminaire

Voir/télécharger le matériel du séminaire ici.

- Ordre du jour
- Lectures et références
- Présentations des conférenciers
 - arabe
 - Anglais
 - russe
- Annuaire

iii. Pour visualiser un fichier, cliquez dessus. Il s'ouvrira dans un nouvel onglet. ** Remarque : tous les fichiers sont au format PDF.*

Anglais

Présentations des conférenciers

DES DOSSIERS

Tout sélectionner

Nom de fichier	date créée	Taille du fichier
<input type="checkbox"/> session_12_a_look_at_the_eastern_mediterranean_bahgat.pdf	9 février 2023	132,75 Ko

iv. Pour télécharger un fichier, cliquez sur la case à côté de celui-ci, puis cliquez sur le bouton " **Télécharger la sélection** " en bas de la page.

Anglais

Présentations des conférenciers

DES DOSSIERS

Tout sélectionner

Nom de fichier	date créée	Taille du fichier
<input checked="" type="checkbox"/> session_12_a_look_at_the_eastern_mediterranean_bahgat.pdf	9 février 2023	

TÉLÉCHARGER SÉLECTIONNÉ



5. Comment accéder et naviguer dans la bibliothèque

La bibliothèque du centre NESAS comprend des bases de données de recherche, des sources de référence et des ressources de groupes de réflexion. La bibliothèque se compose à la fois d'informations gratuites, de sources ouvertes et d'abonnements exclusifs par le biais de la bibliothèque de la National Defense University. Suivez ces instructions pour accéder et naviguer dans la bibliothèque.

Étape 1 : Pour accéder à la bibliothèque, cliquez sur l'onglet " **Bibliothèque** " en haut de la page. **Remarque : vous pouvez également y accéder en cliquant sur le lien " **Bibliothèque du centre NESAS** " sous " **Liens recommandés** " sur la page de votre séminaire.*

The screenshot shows the top navigation bar of the NESAS website. The 'Bibliothèque' link is highlighted with a yellow circle and an arrow. Below the navigation bar, there is a section for 'Séminaire exécutif : Sécurité maritime dans la région NESAS et au-delà - janvier/février 2023'. To the right of this section, under 'LIENS RECOMMANDÉS', the link 'Bibliothèque du centre NESAS' is circled in yellow with an arrow pointing to it.

- a. Sous l'onglet " **Bases de données de recherche** ", accédez aux bases de données de recherche en cliquant sur le lien sous chaque image.

The screenshot shows the library search interface. The 'Bases de données de recherche' tab is highlighted in yellow. Below the search filters, there is a section titled '1. Édition des anciens d'EBSCO'. A yellow arrow points to the EBSCOhost logo, which is part of a banner that reads 'Access provided by National Defense University - DC'. Below the banner, there is a paragraph of text describing the service.



- b. Pour rechercher un contenu spécifique, cliquez dans les champs " **Sujet** ", " **Catégorie** " ou " **Type** " et sélectionnez un élément (ou plusieurs éléments) dans le menu déroulant.

**Remarque : si vous commencez à taper dans le champ, la liste sera réduite en conséquence.*

The screenshot shows the search interface with three tabs: "BASES DE DONNÉES DE RECHERCHE", "RESSOURCES", and "ANNONCES". Below the tabs are three input fields: "Sujet", "Catégorie", and "Taper". The "Sujet" field has a dropdown menu open, showing a list of categories with "Arrière-plan" selected. Yellow arrows point to the "Sujet", "Catégorie", and "Taper" fields. Below these fields is a "Recherche de texte" field with the placeholder text "Rechercher dans".

- i. Sélectionnez une langue et saisissez des mots-clés supplémentaires dans le champ " **Recherche de texte** ".

The screenshot shows the search interface with three tabs: "BASES DE DONNÉES DE RECHERCHE", "RESSOURCES", and "ANNONCES". Below the tabs are three input fields: "Sujet", "Catégorie", and "Taper". The "Sujet" field contains "La sécurité des frontières", "Catégorie" contains "Etudes et rapports", and "Taper" contains "base de données". Below these fields are two more fields: "Langue" (set to "Français") and "Recherche de texte" (containing "united states"). Yellow arrows point to the "Langue" dropdown and the "Recherche de texte" field.

- ii. Lorsque vous avez saisi tous vos critères de recherche, cliquez sur le bouton " **Aller** ".

The screenshot shows the search interface with three tabs: "BASES DE DONNÉES DE RECHERCHE", "RESSOURCES", and "ANNONCES". Below the tabs are three input fields: "Sujet", "Catégorie", and "Taper". The "Sujet" field contains "La sécurité des frontières", "Catégorie" contains "Etudes et rapports", and "Taper" contains "base de données". Below these fields are two more fields: "Langue" (set to "Français") and "Recherche de texte" (containing "united states"). At the bottom left, there are two buttons: "ALLER" and "RÉINITIALISER". A yellow arrow points to the "ALLER" button. Below the buttons is the text "Utilisez les options de filtrage et/ou la recherche par mot-clé pour trouver des résultats".



- c. Sous l'onglet " **Ressources** ", vous pouvez accéder aux sources de référence et aux ressources des groupes de réflexion.

BASES DE DONNÉES DE RECHERCHE **RESSOURCES** ANNONCES

Bases de données de recherche
de Peter Klu | 17 juin
La National Defense University (NDU) a fourni aux anciens de la NESA un accès gratuit aux 5 bases de données suivantes : En savoir plus

Sources de référence
de Peter Klu | 10 janv. 2018
SCIENCES SOCIALES/POLITIQUE Lire la suite

Ressources du groupe de réflexion
de Peter Klu | 09 janv. 2018
Le Comité américain des affaires publiques d'Israël Lire la suite

Sources de référence

ANNONCES

Utilisation acceptable des ressources électroniques
La bibliothèque du Centre d'études sur la sécurité du Proche-Orient et de l'Asie du Sud (NESA) est heureuse de fournir aux anciens du Centre l'accès à des ressources électroniques sous licence pour

À PROPOS

Besoin d'aide? Contactez-nous à
NESAalumni@ndu.edu ou
Communications@NESA-Center.org

6. Comment accéder et naviguer dans le groupe des anciens élèves

Lorsque vous terminez un programme du centre NESA, vous serez ajouté au groupe privé des anciens élèves. Dans ce groupe, vous pouvez entrer en contact avec d'autres anciens, engager le dialogue et partager des ressources et des publications. Vous serez également ajouté aux sous-groupes de votre région et de votre pays respectifs. Suivez les instructions suivantes pour accéder au groupe des anciens et y naviguer.

Étape 1 : Pour accéder au groupe d'anciens élèves, passez votre souris sur l'onglet " **Anciens élèves** " en haut de la page, puis cliquez sur " **Groupe d'anciens élèves du NESA** " dans le menu déroulant. **Remarque : vous pouvez également y accéder en cliquant sur " **Groupe des anciens élèves du Centre NESA** " sous " Liens recommandés " sur la page du séminaire.*

for Strategic Studies

Récemment visité

Maison À propos de NESA Programmes Experts Nouvelles **Anciens** Plans Groupes Cours Bibliothèque Rechercher dans tout

Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud Rechercher

Diplômés distingués
Publications des anciens
Groupe des anciens de la NESA

Séminaire exécutif : Sécurité maritime dans la région NESA et au-delà - janvier/février 2023

ANNULER L'ADHÉSION

LIENS RECOMMANDÉS

Bibliothèque du centre NESA
Groupe des anciens du Centre NESA
Site Web du centre NESA
Centre NESA



Étape 2 : Affichez les éléments de la page du groupe, notamment la description du groupe, les annonces, les liens recommandés et la direction du groupe. Lorsque vous faites défiler la page vers le bas, vous verrez plusieurs onglets : **Messages, Fichiers, Membres, Sous-groupes** et **Publications**.

Groupe des anciens du Centre NESAs ANNULER L'ADHÉSION



Formant une communauté de plus de 12 000 anciens élèves de 138 pays, les diplômés du Centre NESAs sont représentés dans la plupart des principaux ministères et départements ministériels à travers et au-delà de la région Proche-Orient et Asie du Sud. Le réseau NESAs Center Alumni est

ANNONCES

- Stratégie de défense nationale 2022 du ministère de la Défense des États-Unis
- Stratégie de sécurité nationale 2022 de la Maison Blanche

Vous avez une question ou un commentaire sur ce groupe ? Faites le nous savoir.

ENVOYER DES COMMENTAIRES

LIENS RECOMMANDÉS

- Carte des anciens du Centre NESAs®
- Formulaire de mise à jour des informations de contact

- a. Sous l'onglet **Messages**, voyez les messages des membres de la faculté ou du personnel du Centre NESAs.
 - i. Cliquez sur le bouton " **Ajouter un nouveau message** " pour ajouter un nouveau message. Il peut s'agir de tout ce que vous souhaitez partager avec les autres anciens élèves.
 - ii. Cliquez sur le bouton " **Apprécier** " pour " **liker** " un message.
 - iii. Cliquez sur un message pour le commenter, comme sur votre page de séminaire.

DES POSTES | DES DOSSIERS | MEMBRES | SOUS-GROUPES | OUVRAGES

AJOUTER UN NOUVEAU MESSAGE

Trier par date | Personne | ayant le plus de commentaires



Relations américano-iraniennes : défis et opportunités
de Christopher Muller | 28 février 2023

L'article du Dr Gawdat Bahgat sur « Les relations américano-iraniennes : défis et opportunités » a été récemment publié dans The Muslim World. [En savoir plus](#)



US-Iran Relations: Challenges and Opportunities

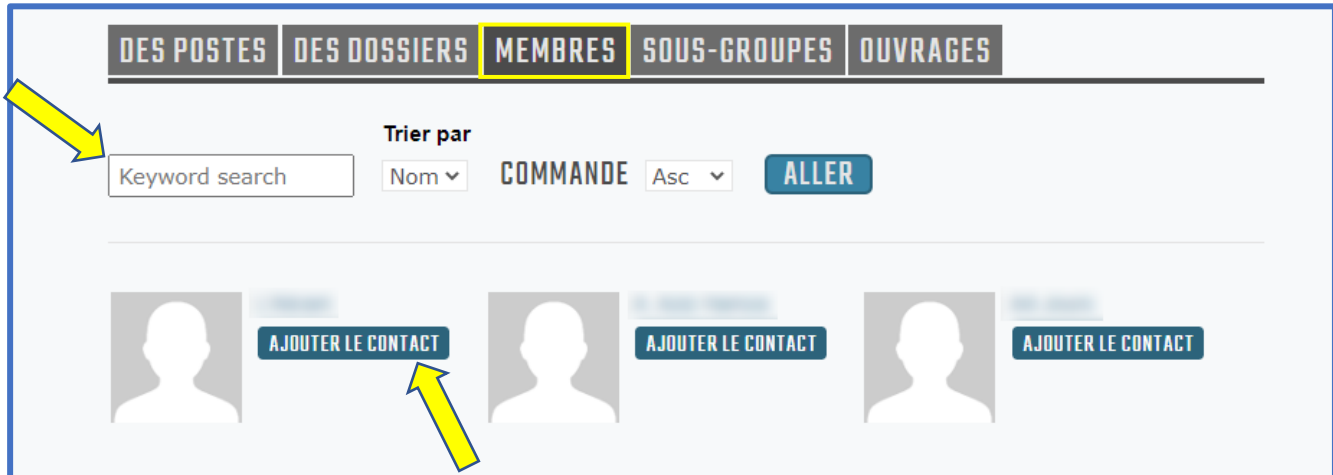
Gawdat Bahgat
National Defense University, Washington, DC

0. J'aime

Commentaires (0) | Publié il y a 4 heures 41 min



- b. Sous l'onglet **Membres**, retrouvez vos camarades anciens élèves.
 - i. Vous pouvez rechercher des membres par leur nom dans l'onglet " **Recherche par mot-clé** ".
 - ii. Cliquez sur le bouton " **Ajouter un contact** " sous un nom pour le demander comme contact, comme sur la page de votre séminaire.



- c. Sous l'onglet **Sous-groupes**, tous les sous-groupes régionaux sont répertoriés. Ces groupes représentent les régions dont sont issus les anciens élèves du centre NESAC.
 - i. Lorsque vous cliquez sur un sous-groupe régional, vous êtes redirigé vers la page de ce groupe régional.

Région	Membres
Région Asie centrale	Membres : 510
Région Asie de l'Est et Pacifique	Membres : 80
Région Europe et Eurasie	Membres : 395
Région du Golfe	Membres : 2243
Région du Levant	Membres : 1535



Région Afrique du Nord

ANNULER L'ADHÉSION



Vous avez une question ou un commentaire sur ce groupe ? Faites le nous savoir.

ENVOYER DES COMMENTAIRES

Ce groupe est destiné aux anciens du Centre NESA représentant les pays de la région de l'Afrique du Nord, notamment l'Algérie, l'Égypte, la Libye, la Mauritanie, le Maroc et la Tunisie.

- ii. Dans le groupe régional, vous pouvez également voir les onglets suivants : **Postes, Fichiers, Membres et Sous-groupes**. Les groupes de pays sont répertoriés sous l'onglet **Sous-groupes** du groupe régional.

DES POSTES DES DOSSIERS MEMBRES **SOUS-GROUPES**

Algérie	Membres : 167
Egypte	Membres : 319

- iii. Lorsque vous cliquez sur un sous-groupe de pays, vous êtes redirigé vers la page de ce groupe de pays, qui comporte également les onglets **Postes, Fichiers et Membres**.

Tunisie

ANNULER L'ADHÉSION



Vous avez une question ou un commentaire sur ce groupe ? Faites le nous savoir.

ENVOYER DES COMMENTAIRES

Ce groupe est destiné aux anciens du Centre NESA représentant la Tunisie.



- d. Vous pouvez voir les groupes dont vous êtes membre en cliquant sur l'onglet " **Groupes** " en haut de la page.

Maison À propos de NESA Programmes Experts Nouvelles Anciens Plans **Groupes** Cours Bibliothèque Rechercher dans tout

Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud Rechercher le contenu du groupe

Recherche

Rechercher dans tout **ALLER**

Vous recherchez du contenu. Vous recherchez des membres GlobalNET ?

Afficher les résultats pour

Affichage 1 - 17 de 17 résultats

Région Europe et Eurasie
Groupe créé le 15/03/2022 - 15:32 par Christopher Muller (chris.muller) dans NESA
Ce groupe est modéré ; les demandes d'adhésion doivent être approuvées par un administrateur de groupe.
Ce groupe est destiné aux anciens du Centre NESA représentant les pays de la région Europe et Eurasie. Cliquez sur l'onglet Sous-groupes pour accéder aux groupes de pays individuels. En savoir plus...

Région Asie de l'Est et Pacifique
Groupe créé le 15/03/2022 - 15:10 par Christopher Muller (chris.muller) dans NESA
Ce groupe est modéré ; les demandes d'adhésion doivent être approuvées par un administrateur de groupe.
Ce groupe est destiné aux anciens du centre NESA représentant la région de l'Asie de l'Est et du Pacifique, qui comprend des pays d'Asie de l'Est et du Sud-Est, ainsi que l'Australie, la Nouvelle-Zélande et les pays insulaires du Pacifique. Cliquez sur l'onglet Sous-groupes pour accéder aux

AFFINER PAR

- Taper
- Sujet
- Langue
- Région
- Pays

- e. Vous pouvez également voir les groupes et les cours dont vous êtes membre sur la page de votre compte.
- i. Cliquez sur " **My GlobalNET** " en haut de la page pour accéder à votre compte. Sur cette page, vous pouvez voir la liste de vos groupes. Vous pouvez également voir les cours dont vous êtes membre en cliquant sur l'onglet " **Cours** ".

Near East South Asia Center for Strategic Studies

My GlobalNET Se déconnecter | Aider

Récemment visité

Maison À propos de NESA Programmes Experts Nouvelles Anciens Plans **Groupes** Cours Bibliothèque Rechercher dans tout

Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud Compte

Titre du groupe (groupe test)

GROUPES COURS CONTACTS ÉVÉNEMENTS FAVORIS ACTIVITÉ LES SONDAGES

RECHERCHE DATE D'ADHÉSION

TRIER PAR Titre COMMANDE Asc **ALLER**

Titre du groupe	Dernière mise à jour	Nombre total de membres
Groupe des anciens du Centre NESA	11/01/2022 - 14:38	9105
Région Afrique du Nord	04/06/2022 - 16:08	1482
Tunisie	04/06/2022 - 15:46	511

Statut actif : Oui

VOIR MON PROFIL

Modifier mon profil et mes paramètres
Changer ma photo de profil
Changer mon mot de passe
Modifier les paramètres de notification



- f. De retour sur la page du groupe des anciens élèves, voir les publications sous l'onglet "**Publications**".
 - i. Cliquez sur une publication pour en voir un bref résumé et un lien vers la publication complète.

DES POSTES DES DOSSIERS MEMBRES SOUS-GROUPES **OUVRAGES**

Publication des anciens : Cyberwar, Netwar : l'intouchable et l'imprévisible par Charani Patabendige
de Gillian Hurtt | 28 février 2023

Le 31 janvier 2023, Modern Diplomacy a publié l'article de l'ancienne élève du Centre NESAs Charani Patabendige intitulé "Cyberwar, Netwar: The Untouchable and Unpredictable". [En savoir plus](#)

10 VUES
0 COMMENTAIRE
0 J'AIME

- ii. Cliquez sur l'icône représentant un pouce en l'air pour "**liker**" la publication.

Publication des anciens : Cyberwar, Netwar : l'intouchable et l'imprévisible par Charani Patabendige

AJOUTER COMME FAVORI

10 VUES 0 COMMENTAIRE 0 J'AIME

CONTENU CONNEXE

ANCIENS
Publication des anciens : Insécurité alimentaire : la crise actuelle par Charani Patabendige

ANCIENS
Publication des anciens : Les défis de la Chine en Afghanistan ne font que commencer par

- iii. Pour commenter la publication, saisissez votre commentaire dans la case "**Participez à la conversation**" et cliquez sur le bouton "**Sauvegarder**".

REJOINDRE LA CONVERSATION

B I [Rich text editor icons]

Désactiver le texte enrichi

Postez ce commentaire en tant que vous-même

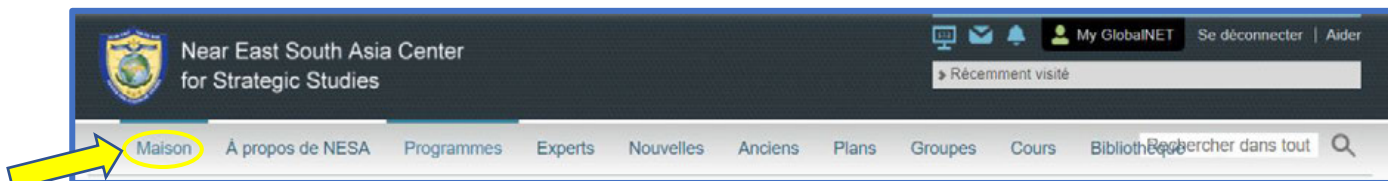
SAUVEGARDER



7. Comment accéder et naviguer sur la page d'accueil

La page d'accueil présente les événements du centre NESAs, ses publications internes et externes, ses coordonnées et son fil Twitter. Elle met également en évidence ce que les autres centres régionaux publient sur leurs pages GlobalNET. Suivez les instructions suivantes pour accéder à la page d'accueil et y naviguer.

Étape 1 : Pour accéder à la page d'accueil, cliquez sur l'onglet " **Accueil** " en haut de la page.



- a. Nos événements les plus récents sont mis en évidence sur un diaporama.
 - i. Si vous souhaitez en savoir plus sur un événement, cliquez dessus. Vous serez redirigé vers l'article complet. Vous pouvez également " liker " et commenter ces articles.



- b. Lorsque vous faites défiler la page, vous verrez plusieurs onglets sur la gauche : **Actualités**, **Publications**, **Actualités GlobalNET** et **Dossiers**. À droite, vous verrez nos coordonnées et notre flux Twitter.



i. Sous l'onglet " **Nouvelles** ", vous trouverez une liste de tous nos événements.

NOUVELLES | **OUVRAGES** | NOUVELLES GLOBALNET | DES DOSSIERS

CONTACTER NESA

Centre d'études :
Fort Lesley J. McNair
300 5th Ave SW
Washington, DC 20319-5066
202-685-4131 (Téléphone)
202-685-4999 (Fax)
admin@nesa-center.org
Page Facebook NESACenter

Discussion du séminaire de Washington janvier 2023 78 VUES
de Gillian Hurr | 21 février 2023
 0 COMMENTAIRE
 2 J'AIME

Le jeudi 26 janvier 2023, le Centre NESA a organisé un séminaire de discussion à Washington au Army-Navy Club au centre-ville de Washington, DC Le séminaire a présenté une conversation entre le Dr. En savoir [plus](#)

Inaugural Royal Jordanian National Defence College and Eisenhower School Student-Faculty Exchange, organisé par le NESA Center 129 VUES
de Gillian Hurr | 13 février 2023
 0 COMMENTAIRE
 2 J'AIME

ii. Sous l'onglet " **Publications** ", vous trouverez une liste de nos publications internes et externes.

NOUVELLES | **OUVRAGES** | NOUVELLES GLOBALNET | DES DOSSIERS

CONTACTER NESA

Centre d'études stratégiques NESA
Fort Lesley J. McNair
300 5th Ave SW
Washington, DC 20319-5066
202-685-4131 (Téléphone)
202-685-4999 (Fax)
admin@nesa-center.org
Page Facebook NESACenter
Chaîne YouTube NESACenter
Fil Twitter de la NESACenter
NESACenter LinkedIn

Publication de la faculté : Relations américano-iraniennes : défis et opportunités par le Dr Gawdat Bahgat 9 VUES
de Gillian Hurr | 28 février 2023
 0 COMMENTAIRE
 0 J'AIME

Le 26 février 2023, The Muslim World Journal a publié le professeur du Centre NESA Dr. Lire la suite

Publication de la Faculté : Sécurité dans le Golfe : La vue d'Oman par le Dr Gawdat Bahgat 15 VUES
de Gillian Hurr | 28 février 2023
 0 COMMENTAIRE
 0 J'AIME

Le 24 février 2023, le Middle East Policy Journal a publié le professeur du NESA Center Dr. Lire la suite

iii. Sous l'onglet **GlobalNET News**, vous trouverez une liste d'événements que nous publions et que d'autres centres régionaux publient sur leurs pages GlobalNET.

NOUVELLES | **OUVRAGES** | **NOUVELLES GLOBALNET** | DES DOSSIERS

CONTACTER NESA

Centre d'études stratégiques NESA
Fort Lesley J. McNair
300 5th Ave SW
Washington, DC 20319-5066
202-685-4131 (Téléphone)
202-685-4999 (Fax)
admin@nesa-center.org
Page Facebook NESACenter
Chaîne YouTube NESACenter
Fil Twitter de la NESACenter
NESACenter LinkedIn

Publication de la faculté : Relations américano-iraniennes : défis et opportunités par le Dr Gawdat Bahgat 9 VUES
De NESA | de Gillian Hurr | 28 février 2023
 0 COMMENTAIRE
 0 J'AIME

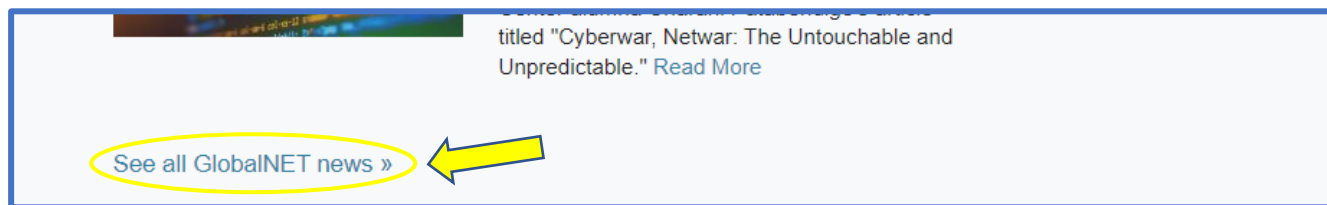
Le 26 février 2023, The Muslim World Journal a publié le professeur du Centre NESA Dr. Lire la suite

5 anciens boursiers se rencontrent pour un atelier en Ukraine 15 VUES
News créé le 24/02/2023 - 05:30 par Christopher Burelli (christopher.burelli) dans GCMC
 0 COMMENTAIRE
 0 J'AIME

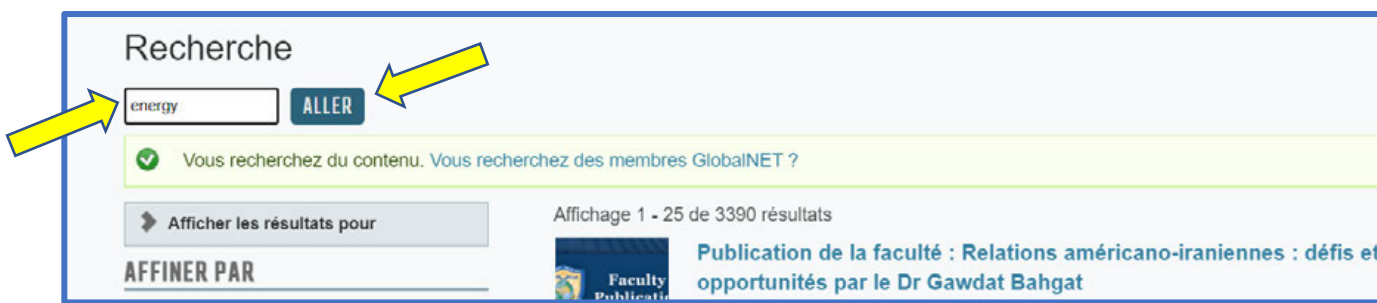
Comme le rare alignement des planètes cette semaine, cinq des dix anciens boursiers 2023 du Marshall Center se sont réunis à Garmisch-Partenkirchen pour participer à notre atelier "Ukraine End State Alternatives and Implications". Col Murtaz Gujejlani (Géorgie), Mr. Bekhzod Kozakov (Ouzbékistan), Dr... Lire la suite...



- iv. Pour rechercher un article spécifique, cliquez sur le bouton " **See all GlobalNET news** " sous l'onglet **GlobalNET News**.



- v. Tapez vos mots de recherche dans la case qui dit " **Rechercher dans tout le contenu** ". Cliquez ensuite sur le bouton " **Aller** ". Vous pouvez affiner votre recherche en sélectionnant le type de contenu, le sujet, la langue, la région et le pays.



- c. Si vous souhaitez naviguer vers la page **GlobalNET** d'un autre centre régional, faites défiler la page jusqu'en bas. Au centre de la bannière, sous GlobalNET, cliquez sur le menu déroulant intitulé " **GlobalNET Partners** " et cliquez sur une organisation.



- i. Vous pouvez également cliquer sur le bouton bleu qui indique " **Partenaires GlobalNET** ". Vous serez redirigé vers une liste plus complète d'organisations sur GlobalNET.



À PROPOS DE NESA

Lorsque le ministère de la Défense a reconnu la nécessité d'une organisation pour servir et soutenir la région difficile qui s'étend de l'Afrique du Nord, à travers la péninsule arabique et l'Asie du Sud, le moment était venu de créer le Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud... NESA.

RETROUVEZ-NOUS SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX

GlobalNET

GlobalNET représente un réseau d'organisations et leurs membres représentatifs qui s'emploient à favoriser la collaboration nationale et internationale ainsi qu'à maintenir les relations et à renforcer les capacités des partenaires.

À propos de GlobalNET Voici les partenaires de GlobalNET

Contactez GlobalNET Partenaires GlobalNET

Partenaires GlobalNET

PRISE EN CHARGE DE GLOBALNET

Questions fréquemment posées

bureau d'aide

Comment utiliser GlobalNET

politique de confidentialité

Conditions d'utilisation

French

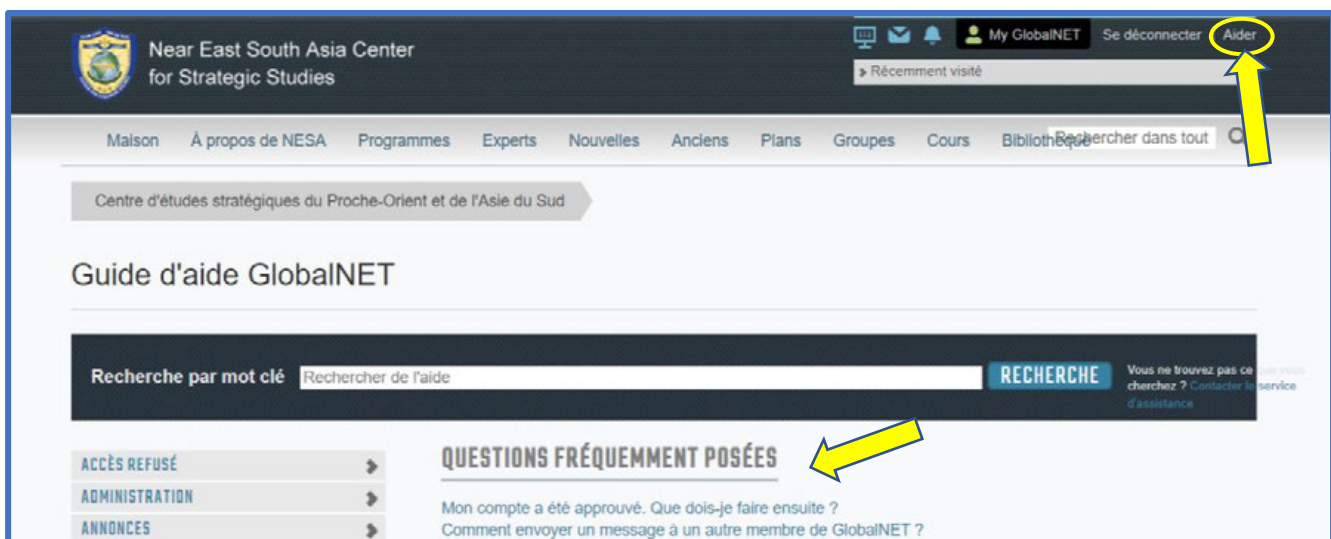
PARTENAIRES GLOBALNET

 <p>Centre Africain d'Etudes Stratégiques</p>	Comme de nombreux défis de sécurité africains sont non traditionnels et basés sur la société, le Centre de l'Afrique s'engage avec un large éventail d'acteurs du secteur de la sécurité - civils, en uniforme et de la société civile - dans le but d'améliorer la sécurité des citoyens en renforçant l'efficacité et la responsabilité des institutions africaines du secteur de la sécurité.	4 422 MEMBRES
 <p>Daniel K. Inouye Centre Asia-Pacific d'études de sécurité</p>	Le Daniel K. Inouye Asia-Pacific Center for Security Studies (DKI APCSS) est un institut du département américain de la Défense qui traite des questions de sécurité régionales et mondiales, invitant des représentants militaires et civils des États-Unis et des pays d'Asie-Pacifique à son programme complet de formation des cadres et ateliers, à Hawaï et dans toute la région Asie-Pacifique.	13 732 MEMBRES

8. Comment obtenir l'aide de GlobalNET

Si vous avez besoin d'aide pour utiliser ou naviguer sur GlobalNET, plusieurs ressources sont à votre disposition. Suivez les instructions suivantes pour obtenir de l'aide.

Étape 1 : Cliquez sur l'onglet " Aide " dans le coin supérieur droit de la page. Sur la page " Aide ", vous trouverez une liste de questions fréquemment posées sur la façon d'utiliser ou de naviguer dans GlobalNET.



The screenshot shows the top navigation bar with the 'Aider' button circled in yellow. Below the navigation bar is a search bar and a list of menu items. The main content area features a 'Guide d'aide GlobalNET' section with a search bar and a 'RECHERCHE' button. Below this is a section titled 'QUESTIONS FRÉQUEMMENT POSÉES' with a yellow arrow pointing to it. The questions listed are: 'Mon compte a été approuvé. Que dois-je faire ensuite ?' and 'Comment envoyer un message à un autre membre de GlobalNET ?'.



- a. Si votre question ne figure pas dans la liste, vous pouvez la taper dans le champ " **Rechercher par mot-clé** " et cliquer sur le bouton " **Rechercher** " .

Guide d'aide GlobalNET

Recherche par mot clé Rechercher de l'aide **RECHERCHE** Vous ne trouvez pas ce que vous cherchez ? Contacter le service d'assistance

ACCÈS REFUSÉ >
ADMINISTRATION >
ANNONCES >

QUESTIONS FRÉQUEMMENT POSÉES
Mon compte a été approuvé. Que dois-je faire ensuite ?
Comment envoyer un message à un autre membre de GlobalNET ?

- b. Si vous ne trouvez pas la réponse à votre question, vous pouvez envoyer un message au service d'assistance en cliquant sur le bouton " **Contacter le service d'assistance** " situé à droite du bouton " **Rechercher** " .

Guide d'aide GlobalNET

Recherche par mot clé Rechercher de l'aide **RECHERCHE** Vous ne trouvez pas ce que vous cherchez ? Contacter le service d'assistance

ACCÈS REFUSÉ >
ADMINISTRATION >
ANNONCES >

QUESTIONS FRÉQUEMMENT POSÉES
Mon compte a été approuvé. Que dois-je faire ensuite ?
Comment envoyer un message à un autre membre de GlobalNET ?

- c. Remplissez le formulaire. Lorsque vous avez saisi toutes les informations nécessaires, cliquez sur le bouton " **Enregistrer** " en bas de la page.

Créer un ticket d'assistance

Vous devez être connecté à GlobalNET avant de soumettre ce formulaire si possible. Sinon, vous devrez entrer manuellement vos informations de contact afin que nous puissions vous contacter.

MOT DE PASSE OUBLIÉ?

♥ Informations Personnelles *

Prénom *

Nom De Famille *

Étape 2 : Vous pouvez toujours visiter [GlobalNET Guide page](#) sur notre site web.

- a. Vous pouvez le trouver sur GlobalNET en cliquant sur " **Guide NESA GlobalNET** " sous l'onglet " **Anciens élèves** " en haut de la page.



Maison À propos de NESA Programmes Experts Nouvelles Anciens Plans Groupes Cours Bibliothèque Rechercher dans tout

Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud

Créer un ticket d'assistance

Vous devez être connecté à GlobalNET avant de soumettre ce formulaire si possible, nous pourrions vous contacter.

MOT DE PASSE OUBLIÉ?

Diplômés distingués

Publications des anciens

Groupe des anciens de la NESA

Mettre à jour les informations de contact

Guide NESA GlobalNET

- b. Vous pouvez également le trouver en cliquant sur le lien " **Assistance GlobalNET** " sous " **Liens recommandés** " sur la page de votre séminaire.

Séminaire exécutif : Sécurité maritime dans la région NESA et au-delà - janvier/février 2023

ANNULER L'ADHÉSION

LIENS RECOMMANDÉS

Bibliothèque du centre NESA

Groupe des anciens du Centre NESA

Site Web du centre NESA

Centre NESA

Groupe Facebook privé des anciens du Centre NESA (demande d'adhésion)

Twitter du Centre NESA

Centre NESA YouTube

Centre NESA LinkedIn

Vidéo YouTube sur les médias et les communications du centre NESA

Prise en charge de GlobalNET

- c. La page Guide GlobalNET comprend ce guide ainsi qu'un tutoriel vidéo. Le guide et le tutoriel vidéo sont disponibles en anglais, arabe, russe et français.

GUIDE GLOBALNET

Le Centre NESA utilise GlobalNET comme l'une de ses plateformes d'engagement virtuel pour les programmes et les événements. Cette page de guide est conçue pour aider les participants et les anciens élèves de NESA à commencer à utiliser la plateforme GlobalNET.

Premiers pas avec GlobalNET

Regardez le didacticiel vidéo ou consultez le manuel d'instructions dans votre langue préférée (anglais, arabe, français ou russe) pour savoir comment vous connecter à votre compte GlobalNET, changer votre mot de passe, afficher et mettre à jour votre profil et accéder/naviguer sur votre page de séminaire. .

ANGLAIS

Watch on YouTube

Voir la version PDF - Guide GlobalNET en anglais

Vous pouvez également nous contacter directement à l'adresse suivante : admin@nesa-center.org pour toute question que vous vous posez.